

Základní škola a Mateřská škola Tovačov

č.j. 280/18

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY – výdejny MŠ

I. Úvodní ustanovení

Provoz školní jídelny se řídí vyhláškou č. [107/2005 Sb.](#), ve znění pozdějších předpisů a hygienickými a bezpečnostními předpisy. Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovenými vyhláškou. Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných potravin. Základní vyhlášky a předpisy jsou k dispozici kanceláři školní jídelny.

II. Podrobnosti k výkonu práv a povinností a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školní jídelny

Provoz školní jídelny – výdejny MŠ

Pracovní doba:

ŠJ	6,00 – 14,30
Výdejny	8,00 – 9,00
	11,00 – 12,00
	14,00 – 15,00

Pracovnice výdeje se střídají po týdnu.

Výdej stravy pro děti MŠ:

- přesnídávka	8,30 – 9,00
- oběd	11,30 – 12,00
- svačina	14,00 – 14,30

Výdej obědů může být změněn podle akcí pořádaných MŠ, které musí být vedoucí ŠJ nahlášeny týden předem.

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny MŠ

Školní jídelna – výdejna poskytuje stravování dětem MŠ a zaměstnancům MŠ za předpokladu, že jsou splněna pravidla provozního řádu školní jídelny – výdejny a strávníci dbají pokynů zaměstnanců výdejny. Dohled je zajišťován pedagogickými zaměstnanci MŠ. Dohlížející pracovníci vydávají pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a kulturních stravovacích návyků. Strávníci dbají všech pravidel správného stolování a společenského chování, udržují v jídelně čistotu.

Výše stravného

Výše stravného je určena Směrnicí k závodnímu a školnímu stravování, v základních kategoriích činí:

Věk strávnicka	Druh stravy	Cena vč. DPH
do 6 let	přesnídávka	10,- Kč
od 7 do 10 let	přesnídávka	10,- Kč

do 6 let	svačina	8,- Kč
od 7 do 10 let	svačina	8,- Kč
do 6 let	oběd	19,- Kč
od 7 do 10 let	oběd	22,- Kč

Cena stravného pro zaměstnance školy je 30,- Kč za oběd (z toho příspěvek FKSP, tento příspěvek se netýká zaměstnanců zaměstnaných na základě dohod).

Cena oběda se může měnit dle pohybu sazby DPH a také podle nárůstu cen potravin nebo nárůstu režijních nákladů.

Úhrada stravného

Úhradu stravného provádí strávnicki (zákonní zástupci) inkasem z ostatních bankovních ústavů, strávnicki využívající tento způsob, vyplní formulář Povolení inkasa a předají ho vedoucí ŠJ. Zařídí si na svém účtu povolení inkasa. Inkaso provádí ekonomka škola na základě přehledu od vedoucí ŠJ, minimální částka (viz Příhláška ke stravování ve ŠJ ...). Dalším způsobem je platba v hotovosti přímo v kanceláři vedoucí ŠJ podle nahlášeného počtu obědů.

Přihlášení ke stravování a trvalé odhlášení ze stravování

Přihlašování a odhlašování se děje elektronicky (on line) den předem do 14,00, telefonicky pouze do 6,30 daného dne, jiný způsob není možný.

Vyúčtování stravného

Přeplatky za řádně odhlášené obědy jsou odečítány od další platby. Na konci školního roku přecházejí do dalšího školního roku. V případě ukončení stravování si případný přeplatek vyzvedne strávnick (zákonný zástupce) osobně u vedoucí ŠJ. V případě neúhrady odebrané stravy postupuje vedoucí ŠJ následujícím způsobem:

- dítě je vyloučeno ze stravování na dobu, dokud nebude odebraná strava uhrazena. Vymáhání nedoplatků se řídí zněním Občanského zákona.

Doba prázdnin a svátků

V těchto dnech je automaticky provedeno u dětí odhlášení stravy. O termínech budou strávnicki s předstihem informováni na nástěnce ve školní jídelně a prostřednictvím učitelek MŠ. Neodhlášený a neodebraný oběd je strávnickovi účtován.

Stravování dětí, žáků a studentů v době nemoci

Zákon č. [561/2004 Sb.](#), o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon) definuje stravování jako školskou službu, která je podle § 122 odst. 2 poskytována dětem v MŠ, žákům ZŠ a studentů SŠ jako hmotné zabezpečení, které zahrnuje školní stravování po dobu jejich pobytu ve škole a ve školském zařízení podle § 117 ods. 1 písm. b) a c) a dále v případě potřeby ubytování. To znamená, že dotované školní stravování se neposkytuje v době, kdy zmiňovaní žáci nepobývají ve škole. **Pouze první den nemoci** je v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, považován za pobyt ve škole.

Jídelní lístek

Na každý týden je vyvěšen v prostorách školní jídelny, u vchodu do školní jídelny, v budově MŠ a na webových stránkách ŠJ.

Závěrečná ustanovení

Tato směrnice je trvale uložena v kanceláři ředitelky školní jídelny.
Dotazy, připomínky, případné problémy řešte ihned přímo v kanceláři ŠJ.

Vnitřní řád ŠJ nabývá platnosti dne 1.1.2018

Mgr. Pavel Odehnal
ředitel školy